



İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ  
İZMİR ULAŞIM HİZMETLERİ VE  
MARINA ŞANAYİ A.Ş.

# TEKLİF İSTEME FORMU

Teklif No: 2026-01-0051

Talep No: G26000000000033

Teklif Konusu: YAZLIK İŞ KİYAFETLERİ TEMİNİ

Son Teklif Verme Tarihi

DT.NO:

17.04.2026 SAAT 17:30

Teklif Veren Firmanın Adı Adresi:

NO	MAL HİZMET	MIKTAR	BR	MARKA	BR.FİYAT	TUTAR
1	YAZLIK KUMAS PANTOLON	1180	AD			
2	YAZLIK GOMLEK	2360	AD			
3	YAZLIK İS ELBİSESİ (T-SHIRT)	460	AD			
4	YAZLIK İS ELBİSESİ - (PANTOLON)	230	AD			
5	YAZLIK- AYAKKABI	590	CF			
6	YAZLIK CELİK BURUNLU AYAKKABI	127	CF			
7	AKARYAKIT PERSONELİ ANTİSTATİK İS PANTOLONU	12	AD			
8	AKARYAKIT PERSONELİ YAZLIK ANTİSTATİK TİSORT	24	AD			

TESLİM SÜRESİ ..... TAKVİM GÜNÜ

NOT: TEKNİK ŞARTNAME EKTEDİR

KEP ADRESİ:

<p style="text-align: center;"><b>DİKKAT</b> <b>TEKLİF VEREN FİRMA AŞAĞIDAKİ ŞARTLARI</b> <b>AYNEN KABUL ETMİŞ SAYILIR</b> (433 70 27 no'lu Faks'a kaşe ve imzalı teklifiniz gönderebilirsiniz)</p>	<p style="text-align: center;"><b>FİRMA ADI,KAŞESİ,YETKİLİ İMZA</b></p>
---	---

### DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR VE ALIM ŞARTLARI

Yukarıda niteliği ve miktarları belirtilen mal/hizmet/yapım işlerine ait tekliflerinizi fiyatlandırarak, 17.04.2026 SAAT 17:30 'a kadar İZULAS A.Ş. Satın Alma Müdürlüğü'ne elden kapalı zarf, kapaklarını kaşeli ve imzalı olarak yada faks (idarece teyit edilmesi şartı ile) veya e-posta ile göndermenizi rica ederiz. (satinalma@izulas.com.tr).

1-Teklifinizi: KDV HARIÇ birim fiyat ve toplam tutar olarak "TL" bazında veriniz. Teklif ettiğiniz malzeme/hizmet için orjinal veya dengi ürüne ait MARKA ve GARANTİ SÜRESİNİ belirtiniz. Markası belirtilmeyen teklifler değerlendirme dışı bırakılacaktır. Garanti süresi belirtilmeyen teklifler için mevzuattaki geçerli süreler kabul edilecektir.

2-Teklif mektubunuzda teklif edilen toplam tutar Doğrudan Temin Usulü ile yapılan alımlarda SON FİYAT, İstisna veya İhale söz konusu olması halinde ise YAKLAŞIK MALİYET fiyatı olarak kabul edilecektir.

3-Teklif Süresi: Teklif mektubundaki fiyatlar son teklif verme tarihinden itibaren 30 (otuz) takvim günü süreyle geçerli olacaktır.

4-Teslim adresi: İdarenin Ankara Caddesi No:287 Bornova/İZMİR adresindeki Bornova Merkez Ambarıdır.

5-Teslim süresi: Şartnamede veya teklif mektubunda aksine bir süre belirtilmemesi halinde, sipariş'in tebliğ tarihinden itibaren en geç 15 (onbeş) takvim günüdür.

Teklif mektubunuzda belirttiğiniz teslim süreleri "takvim günü" olarak belirtilecektir. İş günü olarak belirtilen teslim süreleri "takvim günü" olarak değerlendirilecektir.

6-Teslim süresi 15 (onbeş) takvim gününü geçen alımlarda sözleşme imzalanacaktır. Sözleşmeli alımlarda teslim süresi maksimum 60 takvim günü olabilir. Teslim süresi 60 takvim gününü geçen teklifler değerlendirilmeye alınmayacaktır. Yüklenici sözleşmeye davet yazısının kendisine tebliğine müteakiben, 3 (üç) takvim günü içinde sözleşme öncesi istenilen belge( kesin teminat ve sözleşme bedeli üzerinden %0,948/binde 9,48 oranında sözleşme damga vergisi ödendi makbuzu) tamamlayarak sözleşme imzalamaya gelmekle yükümlüdür. İsteklilerin sözleşmeye davet yazısı vb. yazışmalarda kullanılmak üzere Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) adreslerini teklif formunda belirtmeleri gerekmektedir.

7.Kesin Teminat: 60.000-TL ve üzerindeki sözleşmeli alımlarda, İdarece istenilmesi durumunda sözleşmenin imzalanacağı güne kadar yüklenici tarafından sözleşme bedelinin en az % 6 (yüzde altı)' sı oranında kesin teminat verilecektir. Teminatın banka teminat mektubu olarak verilmesi durumunda, teminat mektubu süresi; garantili alımlar için garantinin sona erdiği tarihten itibaren, garantisiz alımlar için ise sözleşme bitiş tarihinden itibaren en erken 90 gün sonrası olacaktır. Teminatın nakit olarak verilmesi durumunda ise; İdarenin belirteceği banka hesabına dekontunun üzerine sözleşme konusu alımın bilgileri yazdırılarak yatırılacaktır.

8-Ödeme: Mal teslimi ve kabulüne müteakip ek'li şartnamelerde aksine bir süre yoksa en geç 30 (otuz) gün içinde ödeme yapılacaktır.

Yüklenici tarafından sözleşme damga vergisinin ödendi makbuzunun idareye teslim edilmemesi halinde ödeme yapılmayacaktır.

9-Diğer Hususlar: Teklif veren istekli/istekliler, yukarıdaki şartlarla birlikte varsa; teknik şartname ve/veya numune istenen özellikleri aynen kabul etmiş sayılır. İdare mal/hizmeti alıp almamakta veya bir kısmını alıp diğer bir kısmını 3.kişilerden almakta serbesttir. Teknik şartnamenin maddeleri ile sözleşme maddeleri arasında çelişkili bir durum meydana geldiğinde, İDARE lehine olan madde bağlayıcı olacaktır.

Teknik şartnamenin maddeleri ile sözleşme maddeleri arasında çelişkili bir durum meydana geldiğinde, İDARE lehine olan madde bağlayıcı olacaktır.

**10-Söz konusu mal kalemlerinde Kısmi Teslimat yapılabilir. (Teslim programı veya teknik şartname olması durumunda teslimat teslim programı ve teknik şartnamede belirtildiği şekilde yapılacaktır.)**

NOT: İdare teslim süresi 15 takvim gününü geçen mal/hizmet alımlarında sözleşme imzalayacak olup sözleşme sonunda mal/hizmetin teslim edilmemesi halinde sözleşmede geçen oranda cezai işlem uygulayabilir.

Erkan Okur  
Satın Alma Müdürü

**İZULAŞ A.Ş.**  
**2026 YILI YAZLIK İŞ KİYAFETİ ALINMASINA AİT TEKNİK ŞARTNAME**

**1. İŞİN KONUSU VE KAPSAMI**

- 1.1. İdaremiz işçi personeline verilmek üzere aşağıda cinsi, özelliği ve miktarı belirtilen 2026 yılına ait yazlık iş kıyafeti satın alınmasına ilişkin teknik şartnamedir.
- 1.2. Bu teknik şartname, "sözleşmenin" bir parçası olup, her biri diğerinin tamamlayıcısı olarak birlikte kullanılır.

**2. SATIN ALINACAK MAL KALEMLERİ LİSTESİ**

Satın alınacak 2026 yılına ait yazlık iş kıyafeti listesi aşağıda yer almaktadır.

SIRA NO	İŞ KİYAFETİNİN CİNSİ	MİKTARI
1	YAZLIK KUMAŞ PANTOLON	1.180 ADET
2	YAZLIK GÖMLEK	2.360 ADET
3	YAZLIK İŞ ELBİSESİ (Tişört)	460 ADET
4	YAZLIK İŞ ELBİSESİ (Pantolon)	230 ADET
5	YAZLIK AYAKKABI	590 ÇİFT
6	ÇELİK BURUNLU AYAKKABI	127 ÇİFT
7	AKARYAKIT PERSONELİ ANTİSTATİK İŞ PANTOLONU	12 ADET
8	AKARYAKIT PERSONELİ YAZLIK ANTİSTATİK TİŞÖRT	24 ADET

**3. SATIN ALINACAK MAL KALEMİ ÖZELLİKLERİ**

**3.1. YAZLIK KUMAŞ PANTOLON**

- 3.1.1. Pantolon numuneye uygun şekilde kumaş cinsi ve **lacivert renkte** dikilecek, renk tonu sözleşme imzalanması sırasında idare tarafından gelen numunelere göre belirlenecektir.
- 3.1.2. Kumaş karışım oranı **%45-55 polyester, %45-55 viskon ve % 2-5 likra** aralığında olacaktır.
- 3.1.3. Pantolonun her iki yanında 1'er adet içten astarlı cep, arkada sağ ve solda yine içten astarlı kumaşa uygun düğmeli flato cep olacaktır.
- 3.1.4. Pantolonun ön tarafına iyi kalitede naylon dişli fermuar konulacaktır.
- 3.1.5. Pantolonun kemer bağlantısı astarlı patlet parça kumaş atkı olacaktır, üzerinde kumaş rengine uygun düğme ve 1 (bir) adet kaça bulunacaktır.
- 3.1.6. Pantolonun önünde pile olmayacaktır.
- 3.1.7. Pantolonun kemerinde en az 6 (altı) adet köprü olacaktır.
- 3.1.8. Kumaş parçaları arasında ton farkı olmayacaktır.
- 3.1.9. Kalıp biçimi **REGULAR (STANDART)** olacaktır.

**3.2. YAZLIK GÖMLEK**

- 3.2.1. Gömleklerin kumaş oranı, % 55 pamuk, % 45 polyester (her bir oran için  $\pm 5$ ) olacaktır.
- 3.2.2. Gömlekler **mavi** renkte olacak, renk tonu sözleşme imzalanması sırasında idare tarafından gelen numunelere göre belirlenecektir.
- 3.2.3. Gömlekler kısa kollu olacak, sağ kol üzerinde (şekil 1) deki örneğe uygun İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ yazısı nakış olarak işlenecektir.
- 3.2.4. Gömleklerde sol göğüs üstüne kapaksız cep dikilecek, cebin üst orta kısmına (şekil 2) deki örneğe uygun İZULAŞ A.Ş. logosu nakış olarak işlenecektir.
- 3.2.5. Gömleklerin yakaları düğmesiz kravat yaka olacaktır.
- 3.2.6. Kumaş parçaları arasında ton farkı olmayacaktır.
- 3.2.7. Kalıp biçimi **REGULAR (STANDART)** olacaktır.

**3.3. YAZLIK İŞ ELBİSESİ / T SHIRT**

- 3.3.1. Tişörtler, **%100 pamuk, pike doku, polo yaka ve önden 2 veya 3 düğmeli** şeklinde olacaktır.
- 3.3.1. Renk tonu sözleşme imzalanması sırasında idare tarafından belirlenecektir, teklif esnasında renk kartelası ya da gri veya lacivert renk numune istekli firma tarafından teklif ile birlikte verilecektir.
- 3.3.2. Tişörtlerin sol göğüs üstüne kapaksız cep dikilecek, cebin üzerine (şekil 2) deki örneğe uygun İZULAŞ A.Ş. logosu baskı olacaktır.
- 3.3.3. Kalıp biçimi **REGULAR (STANDART)** olacaktır.

**3.4. YAZLIK İŞ ELBİSESİ / Pantolon**

- 3.4.1. Yazlık iş pantolonu **%100 pamuk** olacaktır.

  
Ozan Mehmet AKKALMAZ  
İZULAŞ A.Ş.  
İdari İşler Müdürü

- 3.4.2. Renk tonu sözleşme imzalanması sırasında idare tarafından belirlenecektir, teklif esnasında renk kartelâsı ya da gri ve lacivert renk numune istekli firma tarafından teklif ile birlikte verilecektir.
- 3.4.3. Pantolon bel kemeri 4 cm yüksekliğinde olacak, kemer üzerine bel çevresinde uygun aralıkta köprü dikilecek, arka iç kısmına 15 cm' lik lastik monte edilecektir.
- 3.4.4. Pantolonlarda, ön sağ-sol, arka sağ ve sol bacak yan taraf kargo cep, arka sağ cebin altına yan takım cebi dikilecektir.
- 3.4.5. Pantolonların her iki paçasının diz altı hizasına 2,5 cm. eninde beyaz kalın punto fosfor dikilecektir.
- 3.4.6. Pantolonlar fermuarlı olacaktır.
- 3.4.7. Kalıp biçimi **REGULAR (STANDART)** olacaktır.

### 3.5. YAZLIK AYAKKABI

- 3.5.1. Renk tonu sözleşme imzalanması sırasında idare tarafından belirlenecektir, teklif esnasında kahverengi, siyah ve taba rengi renk kartelâsı ya da numune istekli firma tarafından teklif ile birlikte verilecektir.
- 3.5.2. Ayakkabılar kaymayacak, aside, yağa ve mazota dayanaklı olacaktır.
- 3.5.3. Ayakkabılar numuneye uygun bağcıklı model olacak. Bağcıklar saya renginde, yassı ve yuvarlak örme, sağlam nebatî veya sentetik elyaftan olacak, bağcık uçları plastik madde veya metal bir malzeme ile kaplanarak zımbalanacaktır. Ayakkabı dili saya için kullanılan deriden astarlanarak kullanılacaktır.
- 3.5.4. Ayakkabıların yüzü numuneye uygun şekilde çevirme aynalı model olacak, yüz dikişine çift sıra makine ile dikiş atılacaktır. Gambo ağızlarına süngerli ped kullanılacaktır.
- 3.5.5. Tüm siparişi geçilen ayakkabılar ve aynı çift ayakkabıların tekleri arasında renk, deri, işçilik ve iç malzeme kaliteleri ile kalıp vs. farklılıkları olmayacaktır.

### 3.6. YAZLIK ÇELİK BURUNLU AYAKKABI.

- 3.6.1. Ayakkabıların saya yüz kısmında kullanılan deriler, hakiki süet olacak, yarma deri veya sentetik deri kesinlikle kullanılmayacaktır.
- 3.6.2. Ayakkabılarda kullanılan astar ve malzemeler EN 20345 standartlarında S2 (Antistatik, şok emici topuk bölgesi, yağa dayanıklı taban, suya dirençli, burun bölgesi çelik koruyucu burun içerecektir.) sınıflandırmasına uygun ve CE uygunluk işareti olacaktır.
- 3.6.3. Yazlık mevsim koşullarına uygun ve nefes alabilir olacaktır.
- 3.6.4. Bağciksız ve cırtlı olacaktır.
- 3.6.5. Renk gri ve tonları şeklinde olacaktır.

### 3.7. AKARYAKIT PERSONELİ ANTİSTATİK İŞ PANTOLONU.

- 3.7.1. EN ISO 13688, EN ISO 11612 A1 A2 BA1 C1 F1 sertifikalı.
- 3.7.2. Alev almaz ve anti-statik kumaş, %100 meta – aramid 3 katlı dikiş iplikleri
- 3.7.3. Yanması geciktirilmiş fermuar ve cırt bantlar.
- 3.7.4. 50 mm aramid arka yüzeyi yanması geciktirilmiş reflektif şeritler,
- 3.7.5. Önü fermuarlı, bel arkası lastikli, içten yan cepleri olan,
- 3.7.6. Bacak yanlarında kapaklı körüklü kargo cepler
- 3.7.7. Diz hizasında yanması geciktirilmiş 500 aramid arka yüzeyli turuncu reflektif şeritler.
- 3.7.8. Arkada kapaklı tek cep, paçalar cırt cırtlı

### 3.8. AKARYAKIT PERSONELİ İÇİN ANTI-STATİK T-SHIRT

- 3.8.1. EN ISO 13688, EN ISO 11612 A1 A2 B1 C1 F1, EN 1149-5 sertifikalı
- 3.8.2. Alev almaz ve anti-statik kumaş, %100 meta- aramid 3 katlı dikiş iplikleri,
- 3.8.3. 50 mm aramid arka yüzeyi yanması geciktirilmiş reflektif şeritler,
- 3.8.4. Önde 3 düğmeli pat, kol ağızları ribanalı, omuz ve kollarda yanması geciktirilmiş reflektif şeritler
- 3.8.5. Elde veya makinede yıkanabilir olmalı.

### 3.7. KIYAFET TAŞIMA TORBASI:

- 3.7.1. Personellerin kıyafetleri taşınması için toplamda 50 kg ağırlığında poşet firma tarafından temin edilecektir. Taşıma torbasının numunesi İZULAŞ A.Ş. Satın Alma Müdürlüğü tarafından verilecektir ve torba **verilen numuneye uygun olacaktır.**

## 4. TEKNİK ŞARTLAR

- 4.1. Yazlık iş kıyafetlerini oluşturan **tüm kumaş parçalarında** renk tonu aynı olacaktır.
- 4.2. Kumaşlı tüm kıyafet unsurlarının beden ölçü nitelikleri, **REGULAR (STANDART)** olacaktır.
- 4.3. Kullanılan iplikler sağlam, renk vermeyen, kumaş rengine uygun, kopmayacak, potluk yapmayacak şekilde olacak, dikişler gerekli yerlerde çift ya da overlok dikiş olarak dikilecektir.
- 4.4. Yazlık iş kıyafetlerinde; gömlek ve tişört yaka iç kısmına pantolonlarda arka iç kısmına yüklenici isim ve

beden numarasını gösterir etiket, ayakkabılarda taban altına veya iç kısmına yüklenici isim ve ayakkabı numarasını gösterir etiket dikilecektir.

- 4.5. Ürünlerin iç kısmına kumaşın kalitesi ile yıkama sembollerini gösterir etiket ve her farklı düğme boyutundan 2'şer adet yedek düğme dikilecektir. Kullanılan tüm aksesuarlar yıkamaya ve ütü sıcaklığına dayanıklı olacaktır.
- 4.6. Yazlık iş kıyafetleri dikildikten sonra iplik fazlalıkları temizlenmiş, ütülenmiş şekilde her biri naylon ambalaj içerisinde ve her beden numarasına göre ayrı ayrı gruplandırılmış şekilde teslim edilecek, ambalajın üzerine beden numarasını gösteren etiket yapıştırılacaktır. Ayrıca her çift ayakkabı mukavva kutular içinde teslim edilecek, kutuların ön yüzüne ayakkabı numarasını gösteren etiket yapıştırılacaktır.

## 5. TESLİM SÜRESİ VE GENEL ŞARTLAR

- 5.1. Teklif verecek olan istekliler idarenin istemiş olduğu özelliklerdeki ürünlerden kendi markası olmak kaydıyla, ulusal/uluslararası ölçü tablolarına uygun olarak dikilmiş 1 adet numuneyi idareye teslim edecektir. İş alan istekli kendisine yapılan sözleşme daveti üzerine 3 (üç) takvim günü içerisinde damga vergisini yatırarak sözleşmeyi imzalamaya gelecek ve kendi markası olmak kaydıyla ulusal/uluslararası ölçü tablolarına uygun olarak dikilmiş, **her beden ölçüsünden ve her ayakkabı numarasından 2 şer adet numune kıyafeti ve ayakkabıyı idareye teslim edecektir.** Teslim edilen numuneler idare tarafından en geç 10 (on) takvim günü içerisinde personelin üzerinde denettirilerek ölçüler belirlenecektir. Tespit edilemeyen büyük veya küçük beden özel ölçüler için yüklenici firmanın görevlendireceği bir personeli yerinde ölçü alacaktır. Alınan ölçüler yükleniciye yazılı olarak tebliğ edilecektir. Numune kıyafetler işçilere giydirilecek, ayakkabılar da denettirilerek ölçüler imza karşılığı alınacak ve numuneler denenmesine rağmen teslimat sırasında bedende veya ayakkabı numarasında bir uyumsuzluk olması durumunda, yüklenici uygun beden veya uygun ayakkabı numarası ile 10 (on) takvim günü içerisinde değiştirecektir. Yüklenicinin sözleşme imzalanmasına müteakiben teslimat sırasında vereceği ürünler teklif aşamasında göndermiş **olduğu numunelerle aynı renk ve özellikte kendi markası ürünler olacaktır. Numuneler iş tamamlansa dahi idarede kalacaktır.**
- 5.2. Kabul aşamasında, kabul komisyonu tarafından teslimat sırasında verilen iş kıyafetleri numune verilen iş kıyafetleri ile karşılaştırılarak teknik şartnameye göre kabul işlemleri yürütülecektir. Teknik şartnamede bildirilen adet üzerinden idare, sipariş adetlerinde % 20 (yirmi), bedenler üzerinden % 5 (beş) oranına kadar arttırma, azaltma ve beden değişikliği yapabilir. İdarece eksiltme ve artış ise beden değişikliği yapılmasına karar verilmesi halinde, yüklenici talebin bildirildiği tarihten itibaren en geç **10 (on) takvim günü** içinde eksiltme ve artış ile değişimi fiyat farkı istemeksizin gerçekleşecektir.
- 5.3. Yüklenici tarafından malzemelerin teslimi, ölçü listelerinin ve siparişlerin yüklenici firmaya gönderilmesine müteakip **40 (kırk) takvim** günüdür. Her beden kendi içinde paketlenmiş ve sayılabilir olarak idaremizin Ankara Asfaltı yolu üzeri No:287 Bornova / İzmir adresindeki garajında bulunan ambarına yapılacaktır.
- 5.4. Muayene ve kabul aşamasında tereddüt yaratacak durumların önüne geçilmesi amacıyla, iş kıyafetlerinin taşınması esnasında dış etkenlerden korunması ve zarar görmesinin önlenmesine yönelik gerekli tedbirler, yüklenici firmalar tarafından alınacaktır.
- 5.5. Malın/malların teslimi ve kabulünü müteakiben **en geç 30 (Otuz) takvim günü** içinde yüklenicinin hesabına ödeme yapılacaktır.

## 6. DİĞER HUSUSLAR

Sözleşmeyi imzalayacak olan istekli sözleşme bedelinin en az %6 'si oranında KESİN teminat verecektir. Teminatın banka teminat mektubu olarak verilmesi durumunda, teminat mektubunun süresi mal kabul komisyonu işlemlerinin yapılmasından 1 ay sonrasına kadar olacaktır; nakit olarak verilmesi durumunda ise idarenin belirteceği banka hesabına dekontun üzerine sözleşme konusu alımın bilgileri belirtilerek yatırılacak, dekont sözleşme imzalanması öncesinde idareye teslim edilecektir.

## 7. DENETİM MUAYENE VE KABUL ŞARTLARI

- 7.1. Usulüne göre teslimat yapıldıktan sonra muayene ve kabul işlemleri idare tarafından oluşturulmuş muayene ve kabul komisyonu tarafından yapılır.
- 7.2. Söz konusu komisyon, muayene ve numune alma konularında, teknik şartnamede belirtilmeyen hususlar için yürürlükte bulunan "Mal Alımları Denetim Muayene ve Kabul İşlemlerine Dair Yönetmelik" (değişiklikler işlenmiş hali) hükümleri çerçevesinde işlemlerini yürütebilir.
- 7.3. Yüklenici tarafından idaremize teslim edilen malzemelerde, şartnameye uygun olmayan ya da kusurlu olan ürünler, yüklenici tarafından hiçbir ücret talep edilmeksizin 10 (on) takvim günü içerisinde şartnameye uygun malzemeler ile değiştirilir.
- 7.4. Uygun çıkmayan malların yerine yeniden getirilen malların da uygun çıkmaması durumunda idare sözleşmeyi tek taraflı fesih edecektir. Fesih durumunda yüklenici mallarını idarenin deposundan **7 (yedi) takvim günü** içerisinde herhangi bir ücret talep etmeksizin almak zorundadır. Yüklenici süresinde geri almadığı mallara ilişkin olarak idareden herhangi bir hak talebinde bulunamaz.
- 7.5. Yüklenici alınan şahit numuneler tutanak ile kabul edilir ve her şartta idarede saklı kalır.

## 8. TEKLİFİN İŞİN TAMAMINA VEYA KISMİ OLARAK VERİLECEĞİ

Alım konusu işe ilişkin ihtiyaç listesindeki her bir kalem, bir kısım oluşturmaktadır ve ayrı ayrı değerlendirilecektir.

Şekil 1:



En: 5 cm  
Yükseklik: 5,5 cm

Şekil 2:



En: 3,5cm  
Yükseklik: 2 cm

**Gömlekte:**

(Çizgiler mavi, yazı kırmızı **nakış**)

**Tişörtte:**

(Çizgiler mavi, yazı kırmızı **baskı**)

Ozan KORKMAZ  
İzmir Büyükşehir Belediyesi  
İdari İşler Müdürü